

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Московский социально-педагогический институт»
Факультет государственного и муниципального управления

Утверждена
на заседании кафедры
социально-гуманитарных дисциплин и менеджмента
«25» августа 2023 г. протокол № 12

Зав. кафедрой  / Иванов С. Ю. /

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.05«Иностранный язык профессионального общения»

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль)
Социальное проектирование в системе управления

Форма обучения
Очно-заочная

Москва - 2023

1. Наименование дисциплины-«Иностранный язык профессионального общения»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык профессионального общения» формирование у обучающихся навыков владения иностранным языком для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5); способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);	знать: - основные языковые средства оформления высказывания на иностранном языке в рамках межличностного; - принципы и нормы межкультурной коммуникации на иностранном языке; - формы и жанры устного и письменного иноязычного дискурса.
	уметь: - осуществлять иноязычную коммуникацию в устной и письменной формах; - осуществлять выбор языковых средств адекватных коммуникативным задачам в ситуациях межличностного общения; - реализовывать различные виды

	межкультурного дискурса.
	владеть: - умением чтения и анализа аутентичных текстов по профессиональной тематике, навыком работы со специальными словарями; - способами пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры; - умением межличностного и делового общения в профессионально- значимых ситуациях межкультурного сотрудничества.

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.03 «Иностранный язык профессионального общения» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) и изучается в бсеместре.

Дисциплина «Иностранный язык профессионального общения» опирается на знания, умения и навыки, полученные обучающимися в результате изучения дисциплины «Иностранный язык профессионального общения» в школе.

Компетенция, формируемая дисциплиной, находят отражение в дисциплинах «Информационно-коммуникационные технологии», «Культура устной и письменной коммуникации».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономически часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет – 6 з.е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем – 36,
 в том числе на:
 лекции – 0,
 лабораторные занятия – 0,
 практические занятия (семинары) – 36,
 количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 135,
 количество академических часов, выделенных на контроль – 45

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№ п/ п	Темы (разделы) дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Контактная работа			Самостоятельн ая работа	
			Лекции	Лаборато рные	Практиче ские занятия /		
1.	Иностранный язык профессионального общения для межличностного и межкультурного общения	6	0 0		18	68	реферирование статей устное сообщение презентации
2.	Иностранный язык профессионального общения в профессиональных целях	6	0 0		18	67	реферирование статей устное сообщение презентации
	Итого:	216	0		36	135	45-контроль

	академ. часа						
--	--------------	--	--	--	--	--	--

Содержание разделов дисциплины

№	Раздел	Темы лекций	Темы практических занятий
1	Иностранный язык профессионального общения для межличностного и межкультурного общения	Не предусмотрено	Тема 1. Definition of Management. Введение и активизация новой лексики и выражений. Чтение и перевод текста по теме. Повторение грамматических конструкций. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Пересказ текста. Реферирование текста. Аудирование профессиональных текстов. Просмотр видеосюжетов по теме. Тема 2. Levels and Areas of Management. Введение и активизация новой лексики и выражений. Чтение и перевод текста по теме. Повторение грамматических конструкций. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Пересказ текста. Реферирование

			текста. Аудирование профессиональных текстов. Просмотр видеосюжетов по теме. Тема 3. Management Skills. Введение и активизация новой лексики и выражений. Чтение и перевод текста по теме. Повторение грамматических конструкций. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Пересказ текста. Реферирование текста. Аудирование профессиональных текстов. Просмотр видеосюжетов по теме. Тема 4. Management Information Technology. Введение и активизация новой лексики и выражений. Чтение и перевод текста по теме. Повторение грамматических конструкций. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Пересказ текста. Реферирование текста. Аудирование профессиональных текстов. Просмотр видеосюжетов по теме.
--	--	--	---

		Тема 5. HumanResources Management. Введение и активизация новой лексики и выражений. Чтение и перевод текста по теме. Повторение грамматических конструкций. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Пересказ текста. Реферирование текста. Аудирование профессиональных текстов. Просмотр видеосюжетов по теме. Тема 6. Motivation. Введение и активизация новой лексики и выражений. Чтение и перевод текста по теме. Повторение грамматических конструкций. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Пересказ текста. Реферирование текста. Аудирование профессиональных текстов. Просмотр видеосюжетов по теме. Тема 7. Business Ethics. Введение и активизация новой лексики и выражений. Чтение и перевод текста по теме. Повторение грамматических
--	--	---

			конструкций. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Пересказ текста. Реферирование текста. Аудирование профессиональных текстов. Просмотр видеосюжетов по теме. Тема 8. Environmental Protection. Введение и активизация новой лексики и выражений. Чтение и перевод текста по теме. Повторение грамматических конструкций. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Пересказ текста. Реферирование текста. Аудирование профессиональных текстов. Просмотр видеосюжетов по теме.
2	Иностранный язык профессионального общения в профессиональных целях	Не предусмотрено	Тема 1. The Queen and the Constitution. Введение и активизация новой лексики и выражений. Чтение и перевод текста по теме. Повторение грамматических конструкций. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Пересказ текста. Реферирование текста. Аудирование профессиональных

			текстов. Просмотр видеосюжетов по теме. Тема 2. The Government. Введение и активизация новой лексики и выражений. Чтение и перевод текста по теме. Повторение грамматических конструкций. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Пересказ текста. Реферирование текста. Аудирование профессиональных текстов. Просмотр видеосюжетов по теме. Тема 3. The Civil Service. Введение и активизация новой лексики и выражений. Чтение и перевод текста по теме. Повторение грамматических конструкций. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Пересказ текста. Реферирование текста. Аудирование профессиональных текстов. Просмотр видеосюжетов по теме. Тема 4. How Laws are Passed. Введение и активизация новой
--	--	--	--

		лексики и выражений. Чтение и перевод текста по теме. Повторение грамматических конструкций. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Пересказ текста. Реферирование текста. Аудирование профессиональных текстов. Просмотр видеосюжетов по теме. Тема5. The Permanent Principles in Local Government Organisation. Введение и активизация новой лексики и выражений. Чтение и перевод текста по теме. Повторение грамматических конструкций. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Пересказ текста. Реферирование текста. Аудирование профессиональных текстов. Просмотр видеосюжетов по теме. Тема 6. The Structure of Local Government since 1986. Введение и активизация новой лексики и выражений. Чтение и перевод текста по теме. Повторение грамматических
--	--	--

			конструкций. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Пересказ текста. Реферирование текста. Аудирование профессиональных текстов. Просмотр видеосюжетов по теме. Тема 7. The Working of the Local Government. Введение и активизация новой лексики и выражений. Чтение и перевод текста по теме. Повторение грамматических конструкций. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Пересказ текста. Реферирование текста. Аудирование профессиональных текстов. Просмотр видеосюжетов по теме. Тема 8. SocialSecurity. Введение и активизация новой лексики и выражений. Чтение и перевод текста по теме. Повторение грамматических конструкций. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Пересказ текста. Реферирование текста. Аудирование профессиональных текстов. Просмотр
--	--	--	--

			видеосюжетов по теме.
--	--	--	-----------------------

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Раздел 1. Иностранный язык профессионального общения для межличностного и межкультурного общения

Вопросы для подготовки (на иностранном языке)

1. О себе.
2. Взаимоотношения в семье. Семейные обязанности. Роль семьи в жизни человека. Планирование семейной жизни. Семейные традиции, их сохранение и создание.
3. Семейные праздники. Досуг в будние и выходные дни.
4. Современные виды спорта.
5. Здоровый образ жизни.
6. Полезное и здоровое питание.
7. Традиции русской и других национальных кухонь.
8. Национальные традиции и обычаи России/ стран изучаемого языка/ других стран мира. Родной край.
9. Достопримечательности разных стран.
10. Исторические эпохи.
11. Стереотипы восприятия и понимания различных культур.
12. Великобритания: вчера, сегодня, завтра.
13. Информация о Великобритании в российских СМИ.
14. Особенности в традициях и праздниках Британии.
15. Известные деятели культуры и науки в странах изучаемого языка.

Задания для самостоятельной работы

1. Чтение и перевод оригинальных текстов по изучаемым темам.
2. Составление тематического глоссария.
3. Подготовка диалогов и сообщений по изучаемым темам.
4. Информационный поиск с использованием иноязычных ресурсов Интернет, аналитическая обработка информации, составление монологического высказывания по результатам проведенного поиска.

Обязательная литература

1. Иностранный язык профессионального общения (английский язык) : сборник заданий / Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и

- искусств», Социально-гуманитарный институт, Кафедра иностранных языков и др. - Кемерово : КемГУКИ, 2014. - 211 с. : ил. ,схем., табл. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275355>
2. Полякова, О.В. Грамматический справочник по английскому языку с упражнениями : учебное пособие / О.В. Полякова. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 160 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0929-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482615>

Дополнительная литература

1. Гумовская, Г.Н. Английский язык профессионального общения=LSP: Englishforprofessionalcommunication : учебное пособие / Г.Н. Гумовская. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 218 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2846-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482145>

Раздел 2.Иностранный язык профессионального общения в профессиональных целях.

Вопросы для подготовки(на иностранном языке)

1. Роль образования для развития личности.
2. История и традиции моего вуза.
3. Известные ученые и выпускники моего вуза.
4. Изучаемые дисциплины, их проблематика. Основные сферы деятельности.
5. Функциональные обязанности педагога.
6. Квалификационные требования к педагогу в России и за рубежом.
7. Личностное развитие и перспективы карьерного роста.
8. Выдающиеся личности в педагогике.
9. Студенческая жизнь в России и за рубежом.
10. Научная, культурная и спортивная жизнь студентов.

Задания для самостоятельной работы

1. Чтение, перевод и аналитическая обработка оригинальных текстов.
2. Составление тематического глоссария.
3. Составление аннотаций, реферирование.
4. Выполнение упражнений.
5. Проведение информационного поиска в сети Интернет, подготовка монологических высказываний в форме сообщений на конференции с компьютерными презентациями.

Обязательная литература:

3. Иностранный язык профессионального общения (английский язык) : сборник заданий / Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств», Социально-гуманитарный институт, Кафедра иностранных языков и др. - Кемерово : КемГУКИ, 2014. - 211 с. : ил., схем., табл. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275355>
4. Полякова, О.В. Грамматический справочник по английскому языку с упражнениями : учебное пособие / О.В. Полякова. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 160 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0929-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482615>

Дополнительная литература

2. Гумовская, Г.Н. Английский язык профессионального общения=LSP: Englishforprofessionalcommunication : учебное пособие / Г.Н. Гумовская. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 218 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2846-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482145>

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов

Различают три уровня СРС: репродуктивный (тренировочный); реконструктивный; творческий (поисковый)

1. Самостоятельные тренировочные работы выполняются по образцу: решение задач, заполнение таблиц, схем и т. д. Познавательная деятельность студента проявляется в узнавании, осмыслении, запоминании. Цель такого рода работ – закрепление знаний, формирование умений, навыков.

2. Самостоятельные реконструктивные работы. В ходе таких работ происходит перестройка решений, составление плана, тезисов, аннотирование. На этом уровне могут изучаться первоисточники, выполняться рефераты. Цель этого вида работ – научить студентов основам самостоятельного планирования и организации собственного учебного труда.

3. Самостоятельная творческая работа требует анализа проблемной ситуации, получения новой информации. Студент должен самостоятельно

произвести выбор средств и методов решения (учебно-исследовательские задания, курсовые и дипломные работы). Цель данного вида работ – обучение основам творчества, перспективного планирования, в соответствии с логикой организации научного исследования.

Организация самостоятельной работы студентов

Для организации самостоятельной работы студентов необходимы:

1. Комплексный подход к организации СРС (включая все формы аудиторной и внеаудиторной работы).
2. Обеспечение контроля над качеством выполнения СРС (требования, консультации).

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов. Текущий контроль СРС – это форма планомерного контроля качества и объема приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится на практических и семинарских занятиях и во время консультаций преподавателя.

7.Фонд оценочных средств (оценочных и методических материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
ОК-5	Иностранный язык профессионального общения Культура устной и письменной коммуникации Адаптационны	-	-

	й семинар-тренинг		
ПК-10	Иностранный язык профессионального общения Культура устной и письменной коммуникации Адаптационный семинар-тренинг	Зарубежный опыт и государственный муниципальный управления	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Иностранный язык профессионального общения для межличностного и межкультурного общения	ОК-5 ПК-10	знать: - основные языковые средства оформления высказывания на иностранном языке в рамках межличностного; - принципы и нормы межкультурной коммуникации на иностранном языке; - формы и жанры устного и письменного иноязычного дискурса. уметь: - осуществлять иноязычную
2	Иностранный язык профессионального общения в профессиональных целях		

			коммуникацию в устной и письменной формах; - осуществлять выбор языковых средств адекватных коммуникативным задачам в ситуациях межличностного общения; - реализовывать различные виды межкультурного дискурса. владеть: - умением чтения и анализа аутентичных текстов по профессиональной тематике, навыком работы со специальными словарями; - способами пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры; - умением межличностного и делового общения в профессионально- значимых ситуациях межкультурного сотрудничества.
--	--	--	---

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Минимальный уровень	Базовый уровень	Высокий уровень
ОК-5 ПК-10	Имеет фрагментарные знания об основных языковых средствах оформления высказывания на	Допускает незначительные ошибки в определении основных языковых средствах оформления	Демонстрирует полные знания об основных языковых средствах оформления высказывания на иностранном языке в рамках межличностного общения;

	иностранном языке в рамках межличностного общения; - принципах и нормах межкультурной коммуникации на иностранном языке; - формах и жанрах устного и письменного иноязычного дискурса. испытывает затруднения в процессе иноязычной коммуникации в устной и письменной формах; выбора языковых средств адекватных коммуникативным задачам в ситуациях межличностного общения; - реализации различных видовмежкультурного дискурса. Испытывает затруднения в чтении и анализе аутентичных текстов по профессиональн	высказывания на иностранном языке в рамках межличностного общения; - принципах и нормах межкультурной коммуникации на иностранном языке; - формах и жанрах устного и письменного иноязычного дискурса. Допускает неточности в процессе иноязычной коммуникации в устной и письменной формах; выбора языковых средств адекватных коммуникативным задачам в ситуациях межличностного общения; - реализации различных видовмежкультурного дискурса.	- принципах и нормах межкультурной коммуникации на иностранном языке; - формах и жанрах устного и письменного иноязычного дискурса. Демонстрирует умения иноязычной коммуникации в устной и письменной формах; в выборе языковых средств адекватных коммуникативным задачам в ситуациях межличностного общения; - реализации различных видов межкультурного дискурса. владеет навыками чтения и анализа аутентичных текстов по профессиональной тематике, навыком работы со специальными словарями; использовании способов пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры; умении межличностного и делового общения в профессионально-значимых ситуациях межкультурного сотрудничества
--	--	--	--

	ой тематике, навыком работы со специальными словарями; использовании способов пополнения профессиональн ых знаний на основе использования оригинальных источников на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональн ой культуры; умении межличностного и делового общения в профессиональн о- значимых ситуациях межкультурного сотрудничества		
--	--	--	--

Оценочные средства и шкалы оценивания

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости в рамках освоения дисциплины:

- контрольная работа,
- устное сообщение,
- реферирование статей,
- Демонстрация презентаций

Критерии и шкала оценивания контрольной работы

Предел длительности	40 минут
---------------------	----------

контроля	
Шкала оценки	Критерии оценки
5 (отлично)	• Ответ студента полный и правильный. • Студент способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести примеры. • Ответ студента логически выстроен, его содержание в полной мере раскрывает вопросы.
4 (хорошо)	• Ответ студента правильный, но неполный. • Не приведены примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено. • Ответ не имеет логического построения. • Содержание ответов не в полной мере раскрывает вопросы.
3 (удовлетворительно)	• Ответ правилен в основных моментах, нет примеров, нет собственного мнения студента, есть ошибки в деталях или эти детали отсутствуют. • Ответ не имеет четкой логической последовательности, содержание ответов не раскрывает вопросы.
2 (неудовлетворительно)	• При ответе в основных аспектах вопросов допущены существенные ошибки, студент затрудняется ответить на вопросы или основные, наиболее важные их элементы.

Критерии и шкала оценивания устного сообщения

а) критерии оценивания:

- полнота знаний теоретического материала;
 - способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы;
 владение нормами литературного языка, профессиональной терминологией, этикетной лексикой.

б) описание шкалы оценивания:

«зачтено» - если студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы.

«не зачтено» - отсутствие знаний по изучаемому разделу; низкая активность.

Критерии и шкала оценивания реферирования статей

а) критерии оценивания:

- умение соблюдать заданную форму изложения;
- умение извлекать основную информацию из прочитанного

б) описание шкалы оценивания:

«Зачтено» Основная информация извлечена из текста с максимальной полнотой и точностью понимания. Отсутствует избыточная информация. Высказано собственное отношение к проблеме, обозначенной в предложенной статье. Содержание сообщения соответствует теме, отличается спонтанностью и аргументированностью. Речь правильная, отсутствуют ошибки языкового характера.

«Не зачтено» Неумение отделить основную информацию от второстепенной, попытки реферирования сводятся к воспроизведению готовых предложений из текста. Речевая активность студента низкая. Реакция на вопросы преподавателя отсутствует или не адекватна теме. Большое количество ошибок языкового характера.

Критерии и шкала оценивания демонстрации презентации

Предел длительности контроля	7-10 минут
Шкала оценки	Критерии оценки
5 (отлично)	• содержание соответствует теме, информация изложена четко и логично, является достоверной; • количество слайдов – в пределах 20; • присутствует творческий, оригинальный подход;
4 (хорошо)	• содержание соответствует теме, информация, в целом, изложена четко и логично, является достоверной; • количество слайдов – в пределах 15.
3 (удовлетворительно)	• количество слайдов – в пределах 10; • тема раскрыта поверхностно; • презентация перегружена текстом.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

КАРТА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№	Раздел рабочей программы	Показатели оценивания	Формируемые компетенции (или их части)	Оценочные средства
1	Иностранный язык профессионального общения для межличностного и межкультурного общения	знать: - основные языковые средства оформления высказывания на иностранном языке в рамках межличностного; - принципы и нормы межкультурной коммуникации на иностранном языке; - формы и жанры устного и письменного иноязычного дискурса.	ОК-5 ПК-10	реферирование статей устное сообщение презентации
2	Иностранный язык профессионального общения в профессиональных целях	уметь: - осуществлять иноязычную коммуникацию в устной и письменной формах; - осуществлять выбор языковых средств адекватных коммуникативным задачам в ситуациях межличностного общения; - реализовывать различные виды межкультурного дискурса. владеть:		реферирование статей устное сообщение презентации

		- умением чтения и анализа аутентичных текстов по профессиональной тематике, навыком работы со специальными словарями; - способами пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры; - умением межличностного и делового общения в профессионально- значимых ситуациях межкультурного сотрудничества.		
--	--	--	--	--

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины:

Тематика контрольных работ

Контрольная работа №1.

типовые задания:

- Найдите сказуемые, определите время и объясните его употребление.
- Напишите предложения в вопросительной и отрицательной форме.
- Поставьте глаголы в скобках в Pr. Simple, Pr. Progressive или в Pr. Perfect.
- Переведите предложения в страдательном залоге на русский язык.
- Преобразуйте предложения из действительного залога в страдательный.
- Преобразуйте предложения из страдательного залога в действительный.

Контрольная работа №2.

1. Translate the sentences into English.
2. Мой друг очень интересный человек. Он много читает и посвящает свободное время путешествиям.
3. Когда они добрались до станции, поезд уже ушёл.

4. Мы ожидали, что делегация приедет на два часа позднее.
 5. Когда с вошёл в комнату, мои друзья играли в шахматы.
 6. Перед тем, как поехать на конференцию, я забронировал билеты на самолет и отправил электронное письмо о дате моего прибытия.
 7. После конференции мы ознакомились с научными публикациями сотрудников лаборатории.
 8. Лондон – один из самых больших и красивых городов Европы, и поэтому он привлекает большое количество туристов из разных стран мира.
2. Put the verb in brackets in the correct form.
9. Julia is very good at languages. She...(speak) three foreign languages very well.
 10. Hurry up! Everybody...(wait) for you.
 11. I'm very hungry. I...(not eat) anything today.
 12. Albert Einstein ...(develop) the theory of relativity.
 13. I don't know how to use this camera. It's easy, I...(show) you.
 14. We...(play) tennis at 10.30 yesterday.

3. Change the sentences into reported speech.

15. "I can't come to the party on Friday", - said Judy.
16. "I want to go away for a holiday but I don't know where to go", - said John.
17. "We are going to watch the news," – my parents told me.
18. Helen said: "Tom will probably arrive at about 8 o'clock".

3. Change the sentences from Active into Passive.

1. We must finish this work as soon as possible.
2. You can buy this book in any bookshop.
3. We discuss many important issues at our meetings.
4. A famous architect designed this theatre.

4. Supply the appropriate modal verb (may, can, must, should, need) in each of the following sentences.

1. The lesson is over, you ... go now.
2. You don't look well today, you...see a doctor.
3. Their children...read English books quite easily.
4. "Whoever, rings the doorbell, you...(not) open the door", the mother told her children before going out.
5. We've got enough food, so we...(not) go shopping.

Тематика презентаций

Тема 1.

1. Великобритания и ее столица Лондон

2. Национальные традиции и обычаи России/ стран изучаемого языка/ других стран мира. Родной край.
3. Известные деятели культуры и науки в странах изучаемого языка.

Тема 2.

1. История и традиции моего вуза.
2. Известные ученые и выпускники моего вуза.
3. Выдающиеся личности в педагогике.
4. Студенческая жизнь в России и за рубежом.

КАРТА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ПРОВОДИМОЙ В ФОРМЕ ЗАЧЕТА

№ п/п	Раздел рабочей программы	Формируемые компетенции	Оценочное средство
1	Иностранный язык профессионального общения для межличностного и межкультурного общения	ОК-5 ПК-10	Вопросы (задания) 1-3
2	Иностранный язык профессионального общения в профессиональных целях	ОК-5 ПК-10	Вопросы (задания) 4-10

Вопросы (задания) к экзамену

1. Прочитать текст по направлению с двуязычным словарем.
2. Прочитать текст социально-бытового содержания. Ответить на вопросы по содержанию текста.

3. Сделать сообщение по одной из изученных тем («О себе», «Великобритания») и ответить на вопросы экзаменатора в рамках данной темы.
4. Прочитать оригинальный текст с двуязычным словарем. Письменно перевести фрагмент текста. Объем текста – 1500 печатных знаков. Ответить на вопросы по содержанию тексту.
5. Прочитать текст социально-бытового содержания. Объем текста – 750 печатных знаков. Написать аннотацию к тексту.
6. Сделать сообщение в монологической форме без предварительной подготовки по тематике, предусмотренной учебной программой.
7. Прочитать вслух фрагмент из адаптированного текста по педагогической тематике и перевести его письменно с английского на русский язык - 750 печатных знаков;
8. Прочитать и пересказать без словаря текст по социокультурной тематике - 1000 печатных знаков;
9. Беседа с преподавателем по заданной ситуации из пройденной тематики (без подготовки);
10. Результаты письменной контрольной работы по грамматическому материалу. Задания контрольной работы: выполнить упражнения на трансформацию, подстановку, раскрытие скобок и письменный перевод предложений с русского на английский язык.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Особенности процедур текущей и промежуточной аттестации описаны в «Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ»)), утвержденном Приказом ректора № 27/6 от 28.08.2017.

К прохождению промежуточной аттестации по дисциплине в форме экзамена допускается студент при условии успешного выполнения всех заданий, предусмотренных в рамках текущего контроля успеваемости в рабочей программе дисциплины.

Оценивание уровня сформированности компетенций студентов на промежуточной аттестации, проводимой в форме экзамена

Уровень сформированности компетенций	Описание критериев оценивания
Высокий уровень (5 баллов)	Речь студента грамматически правильна и лексически наполнена, темп речи беглый, используются клише, длительность монолога не менее 2 минут, допускаются оговорки и незначительные ошибки. Студент демонстрирует способность логично и связно раскрыть тему.
Базовый уровень (4 балла)	Речь в основном грамматически правильна и отличается лексической наполненностью, используются ситуационные клише, длительность монолога не менее 2 минут, но студент допускает некоторые ошибки, темп речи средний. В целом студент демонстрирует способность логично и связно вести раскрыть тему. Демонстрирует наличие проблемы в понимании темы сообщения.
Минимальный уровень (3 балла)	Допущены значительные грамматические ошибки в речи, речь студента проста в лексическом наполнении, медленна, логические клише не всегда используются. Студент демонстрирует неспособность логично и связно раскрыть тему. В значительной степени может описать тему только после наводящих вопросов преподавателя.
Компетенция не сформирована	Допущены значительные грамматические ошибки в речи, затрудняющие понимание речь студента проста в лексическом наполнении, медленна, логические клише не используются, длительность речи менее 2 минут. Студент не может ответить на вопросы преподавателя.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

Гонина, О.О. Психология младшего школьного возраста : учебное пособие / О.О. Гонина. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2015. - 272 с. : табл., схем., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1910-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463764>

8.2. Дополнительная литература

1. Гумовская, Г.Н. Английский язык профессионального общения=LSP: Englishforprofessionalcommunication : учебное пособие / Г.Н. Гумовская. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 218 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2846-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482145>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины.

Название	Интернет-ссылка
Электронные библиотеки	
Педагогическая библиотека он-лайн	http://www.pedlib.ru
Английский-онлайн	http://audio-class.ru/
Сайт для изучения английского языка	http://catchenglish.ru
Английский для бизнеса и карьеры	http://www.englishforbusiness.ru/
Сайт для изучающих английский язык, студентов, преподавателей вузов и переводчиков	http://study-english.info/

10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по освоению дисциплины для обучающихся

Основной целью обучения студентов английскому языку является формирование общей культуры учащихся средствами иностранного языка, путем достижения ими практического владения языком, позволяющим извлекать из прочитанных аутентичных текстов необходимую для дальнейшего развития своих профессиональных навыков и умений информацию, а также выражать свое коммуникативное намерение в рамках изученных социально-бытовых и профессионально ориентированных тем. Приоритетным видом работы является чтение.

Работа над чтением. Для того чтобы научиться хорошо читать по-английски, нужно научиться правильно произносить и читать слова и предложения. Это невозможно без знания правил произношения букв,

буквосочетаний, ударения в слове и в целом предложении. Первый семестр начинается с вводно-коррекционного курса.

Работа с лексикой. Изучение иностранного языка невозможно без заучивания слов. Нужно не только узнавать их в тексте, но и уметь употреблять их. Однако, запоминание слов обычно вызывает трудности при изучении иностранного языка, особенно у взрослых, и к этому надо быть готовым. Столкнувшись с подобными трудностями, многие начинают сомневаться в необходимости заучивания слов, объясняя тем, что они учатся не на переводчиков и что иностранный язык профессионального общения не является ведущим предметом на факультете. Отчасти они правы. Но без заучивания слов невозможно пополнить свой словарный запас тем, у кого не было практики по иностранному языку в стране изучаемого языка, а, следовательно – выучить язык.

Работа с грамматическим материалом ведется целенаправленно практически на каждом занятии по принципу «от простого к сложному». По каждой теме предусмотрено выполнение большого количества разнообразных упражнений, направленных на закрепление грамматических навыков.

Работа с текстом. Поскольку целевой установкой обучения иностранному языку является получение основной информации из иноязычного источника, особое внимание следует уделять чтению текстов. Понимание текстов достигается при осуществлении следующих видов чтения: 1) изучающее чтение, 2) чтение с общим охватом содержания, 3) чтение с точным пониманием. Изучающее чтение предполагает умение самостоятельно проводить лексико-грамматический анализ текста, в итоге - адекватный перевод текста с помощью словаря. Чтение с общим охватом содержания направлено на охват основного смысла прочитанного, без помощи словаря. Чтение с точным пониманием предполагает письменный перевод текста со словарем.

С целью оптимизации учебного процесса студентам предоставляется сетевой план, в котором отражены виды работы и количество заданий,

предусмотренных для выполнения. Работа по нему формирует у обучающихся четкое представление об объеме материала, дает возможность творческого подхода к работе, позволяет варьировать последовательность выполнения заданий, адаптировать процесс обучения к своим индивидуальным особенностям, к уровню подготовленности, к конкретным режимам обучения. При условии выполнения всего плана студенты получают зачет.

Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на практических занятиях (семинарах), а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачет.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе освоения дисциплины предполагается использование информационных технологий, обеспечивающих подготовку презентационных материалов в следующем составе:

Операционная система Windows 8.1 32-bit/64-bit Russian Russia Only DVD[WN7-00937] (счет № 12405739 от 30.10.2013, товарная накладная № 8709346409 от 01.11.2013, акт № 9709570412 от 01.11.2013), действие бессрочно

Коробочная версия ПО приложение для ПК Office Home and Business 2013 32/64 Russian Russia Only EM DVD No Skype (T5D-01763) (счет № 119897046 от 30.10.2013, товарная накладная № 266892/РБР от 01.11.2013), действие бессрочно

16. Операционная система Windows 8.1 32-bit/64-bit Russian Russia Only DVD [WN7-00937] (счет № 12406644 от 01.04.2014, товарная накладная № 8709347134 от 01.04.2014, Акт № 9709571317 от 01.04.2014)

Коробочная версия ПО приложение для ПК Office Home and Business 2013 32/64 Russian Russia Only EM DVD No Skype (T5D-01763) (счет № 142620887 от 18.03.2014, товарная накладная № 334356/РБР от 01.04.2014), действие бессрочно

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для обеспечения данной дисциплины необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийным комплексом с доступом к сети Интернет.

13. Организация изучения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль): Социальное проектирование в системе управления

Рабочая программа дисциплины
«Иностранный язык профессионального общения»

Составитель:

Ковалева Л. Б., к. филолог. н., профессор кафедры иностранных языков и лингводидактики

Отв. редактор:

Малев А.В., и. о. зав. кафедрой, докт. пед наук

**Лист переутверждения
рабочей программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и переутверждена

Дата: 30.08.2019

Протокол заседания кафедры иностранных языков и лингводидактики
№ 1 от 30.08.2019

И. о. зав.кафедрой _____ /Малев А. В./

Дата: 28.08.2020

Протокол заседания кафедры иностранных языков и лингводидактики
№ 1 от 28.08.2020

И. о. зав.кафедрой _____ /Малев А. В./

